자 퇴 원

학습자	성 명		생년월일	
	학 번		소속학급	
	연락처(H.P)		비상연락	010 – (□부 □모)
	주 소			
	제출서류	□ 보호자 동의서 □ 본인 및 보호자 통장 사본 □ 기타( )		

등록금(학습비) 반환계좌				
	※ 한국장학재단 학자금 대출인 경우 작성하지 않음			
	은행명	계좌번호	예금주	학습자와의 관계
				□부 □모 □기타( )
□ 한국장학재단 학자금 대출 – 재단 상환	※ 한국장학재단 학자금 대출인 경우 (교학처 작성)			
	(은행)	(계좌)		

위와 같이 자퇴원을 제출합니다.

20 년 월 일

신청자 : (인)

※ 필독사항

1.「평가인정 학습과정 운영에 관한 규정」제4조2항에 따라 반환한다.

반환 사유	반환 사유 발생 시점	반환 금액
제4조제2항 제2호부터 제4호까지의 규정에 해당하는 경우	수업 시작일 전일까지	학습비 전액
	수업 시작일부터 총 수업시간의 1/6 경과 전	학습비의 6분의 5에 해당하는 금액
	총 수업시간의 1/6 이상부터 1/3 미만까지의 기간 동안	학습비의 3분의 2에 해당하는 금액
	총 수업시간의 1/3 이상부터 1/2 미만까지의 기간 동안	학습비의 2분의 1에 해당하는 금액
	총 수업시간의 1/2 이상 경과	반환하지 않음

2. 휴학 후 자퇴할 경우 : 최초 휴학원 작성일을 기준으로 산정하여 처리한다.

계열	현재 학적	□ 재학 □ 일반휴학 □ 군휴학 □ 질병휴학 □ 기타( )
	지도교수 의견 및 특이사항	상담일자 : 20 . . . 지도교수 : (인) 학부장 : (인)

교학처	납입일(학기)		차감내역	□개강 전 □1/3이상~1/2미만 □1/6경과 전 □1/2이상 □1/6이상~1/3미만
	등록금(학습비)			
	차감액			
	반환 금액		반환일	

한국IT직업전문학교

보호자 동의서

성 명		생년월일	
학 번		연락처(H.P)	
주 소			
희망 학적	□ 휴학 □ 자퇴		
사 유			

보 호 자	연락처(H.P)
□ 부 □ 모 □ 기타( )	

위와 같은 사유로 학업을 계속할 수 없어 동의서를 제출합니다.

20 년 월 일

보호자 : (인)

한국IT직업전문학교장 귀하